



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดถนนซอยและพื้นที่
เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะในชุมชน ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครนครปฐม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดถนนซอย
และพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะในชุมชน ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดตามขอบเขต
ของงานการจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดถนนซอยและพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะในชุมชน ระยะที่ ๒
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔ แผ่น ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของ
งานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗๘,๕๐๐.- บาท (แปดแสนเจ็ดหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล
นครนครปฐม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ในวงเงินไม่น้อยกว่า - บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา
โดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานเอกชนที่เทศบาลนครนครปฐมเชื่อถือ

2605

(นางสาวนงนุช เสลาหอม) /ผู้ยื่นข้อเสนอ...
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่..... ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา.....๐๘.๓๐.....น. ถึง.....๑๖.๓๐.....น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสาร
ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ.....บาท
(.....) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร
ตั้งแต่วันที่..... ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๖ ถึงวันที่..... ๒๐ ม.ค. ๒๕๖๖ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nakhonpathomcity.go.th หรือ
www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๔๙๖ ๖๔๔๐-๔ ต่อ ๑๓ ในวันและ
เวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถาม
มายังเทศบาลนครนครปฐม ผ่านทางอีเมล procurement@nakhonpathomcity.go.th หรือช่องทางตามที่
กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่..... ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๖ โดย เทศบาลนครนครปฐม จะชี้แจง
รายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.nakhonpathomcity.go.th และ www.gprocurement.go.th
ในวันที่..... ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๖

ร้อยเอก



(สมศักดิ์ หวลบุตรตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม

สำเนาถูกต้อง

26๐5

(นางสาวณรุช เสลาหอม)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ ๙/๒๕๖๖

การจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดถนนซอยและพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะในชุมชน

ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามประกาศเทศบาลนครนครปฐม

ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖

เทศบาลนครนครปฐม ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “เทศบาล” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดถนนซอยและพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะในชุมชน ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามขอบเขตของงานการจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาดถนนซอยและพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะในชุมชน ระยะที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔ แผน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
 - (๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

/๒.๖ มีคุณสมบัติ...

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ในวงเงินไม่น้อยกว่า - บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เทศบาลนครนครปฐมเชื่อถือ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารอื่นๆ เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) สำเนาถูกต้อง

๒๕๖

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

/๓.๒ ส่วนที่ ๒...

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า.....๑๒๐....วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน.....๒๑๔.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเทศบาลให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา.....๐๘.๓๐.....น. ถึง.....๑๖.๓๐.....น. และเวลาในการเสนอราคา ให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๒๑๕

/๔.๗ คณะกรรมการ...

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้เทศบาลภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา (ใช้สำหรับกรณีที่มิวงเงินงบประมาณการจัดจ้าง เกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน-บาท (.....-.....)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าว มาให้เทศบาล ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... الساعة.....จะถึงเวลา.....๐๘.๓๐.....น. ถึง.....๑๖.๓๐.....น.

Som

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ /กรณีที่ผู้ยื่น...

กรณีที่ยื่นข้อเสนออื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์.....(หลักเกณฑ์ราคา).....

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

(ก) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลจะพิจารณาจาก.....(ราคารวม).....

(ข) กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ๑๐๐.....
- (๒) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ-.....
- (๓) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ-.....
- (๔) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ-.....
- (๕) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ-.....

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีไขสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

2๒๕

(นางสาวนงนุช เสลาหอม) / (๑) ไม่ปรากฏชื่อ...
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทศบาลมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลธรรมดาหรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทศบาลจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา เทศบาลอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ เทศบาลจะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าวโดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ เทศบาลจะจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิตยบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

(นางสาวนงนุช เสลาหอม) /๗. การทำสัญญาจ้าง...
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน.....๗.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ.....๕..... ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ เทศบาล ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมระยะเวลา ๗ งวด โดยกำหนดส่งมอบทุกสิ้นเดือน ซึ่งจะกำหนดในสัญญาจ้างรักษาความสะอาดต่อไป

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก เทศบาลจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ.....๑๐..... ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....๐.๑๐..... ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า.....ปี.....เดือน นับถัดจากวันที่เทศบาล ได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

สำเนาถูกต้อง

2low

/๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า...

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ.....-..... ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่เทศบาลก่อนการรับเงินล่วงหน้านั้น

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อเทศบาลได้จัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้รับอนุมัติในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๑๒.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ เทศบาลอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) เทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการคัดเลือกหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ/๓) การทำการ...

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลไว้ชั่วคราว



๑ ๓ ม.ค. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

๒๒๖๕

(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายละเอียดแบบที่ยอดราคาประจำตัววิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ขอบเขต/เงื่อนไข ของงานที่จะต้องดำเนินการ

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ

<p>ความเป็นมา</p>	<p>เทศบาลนครปฐม มีพื้นที่การให้บริการ ๑๙.๘๕ ตารางกิโลเมตร และประชากรหนาแน่นรายบุรีจำนวนมาก รวมทั้งประชากรออกพื้นที่ที่สัญจรผ่านไปจำนวนมาก เนื่องจากสภาพพื้นที่โดยทั่วไปของเทศบาลฯ เป็นชุมชนเมือง และรวบรวมไว้ซึ่งสถานที่ราชการ สถานศึกษา สถานที่ท่องเที่ยว สถานประกอบการ บ้านพักที่อยู่อาศัยมีความหนาแน่นของอาคารบ้านเรือนค่อนข้างมาก ประกอบกับมีถนน ตรอก ซอย และสถานที่ตั้งร้านค้าในพื้นที่ชุมชนหลายแห่ง เทศบาลฯ มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และการดำเนินงานของเทศบาลฯ ในการรักษาความสะอาดถนนและทางเท้า โดยดำเนินการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านรักษาความสะอาดไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถทำให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และการดูแลรักษาความสะอาดถนนสายหลักและสายรองนั้น ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>เทศบาลนครปฐม ได้เห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน และให้ถนนทุกสาย ทุกชุมชนในเขตเทศบาลนครปฐมเป็นชุมชนที่น่าอยู่ มีความสะอาด จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเอกชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม : จึงจัดหาดูแลรักษาความสะอาดถนนซอยและพื้นที่เพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะในชุมชน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนพัฒนาเมืองนครปฐมให้เข้มแข็งอยู่มีคุณภาพสวยงาม สะอาดตา เป็นที่ประทับใจของประชาชนผู้สัญจรไปมา ตลอดจนนักท่องเที่ยวที่มาเที่ยวชมสถานที่ต่าง ๆ ในเขตเทศบาล ต่อไป</p>
<p>วัตถุประสงค์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อความสะอาดเรียบร้อยของตรอก ซอย ถนนสายต่าง ๆ ภายในชุมชนเขตเทศบาลนครปฐม 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการสาธารณะด้านการรักษาความสะอาดฯ ของเทศบาล 3. เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล โดยกำหนดภารกิจด้านการรักษาความสะอาดให้ออกชนดำเนินการ 4. เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนแรงงานของเทศบาลในด้านารรักษาความสะอาด 5. เพื่อให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการให้บริการสาธารณะของเทศบาล ด้านการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง

(ลงชื่อ).....^๙.....ประธานกรรมการ (ลงชื่อ).....^๘.....กรรมการ (ลงชื่อ).....^๗.....กรรมการ

(นางสาวฉวีวรรณ เวชวงศา) (นางสาวอรรฉวี ศรีวุฒินันท์) (นางสาวธนาพร ทรัพย์วิบูลย์)

สำนักงานผู้ต้อง
2๒๐๕
(นางสาวนงนุช เสลาหอม)
นักพัฒนาการบุคคลและงานวิชาการ

พื้นที่ของงานจ้าง โดยประมาณ	รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ	ระยะทาง	ระยะทาง
	<p>๑. ถนนยิงเป้า</p> <p>๒. ถนนราชบรรณารักษะนอก (จากสนามแยกสนามจนถึงศรีสังฆามนเกษตรเกษม)</p> <p>๓. ถนนเกษตรเกษ (จากแยกโรงเรียนราชินีถึงถนนวัดไม่ล้อม)</p> <p>๔. ถนนวัดไม่ล้อม (หน้าวัดไม่ล้อม)</p> <p>๕. ถนนไม่แคย (จากสนามแยกหน้าวัดไม่ล้อมถึงถนนวัดโพธิ์)</p> <p>๖. ถนนวัดโพธิ์ (จากหลังอิฐผู้ตั้งเขี้ยววัดถึงสนามแยก)</p> <p>๗. ซอยยิงเป้าใต้ ๙ (จากสนามแยกถนนวัดโพธิ์ถึงถนนเพชรเกษม)</p> <p>๘. ถนนทวารวดี (จากสนามแยกถนนเกษตรเกษถึงถนนเพชรเกษม)</p> <p>๙. ถนนรถไฟตะวันออก (จากสี่แยกบ้านโนรีถึงทางพหุวิทยา ๑๕)</p> <p>๑๐. ๒๕ มกราคม ๓ (จากถนนพืชรอบประสาทรถึงถนน ๒๕ มกราคม : ซอยข้างโรงเรียนบำรุง)</p> <p>๑๑. ทหารบกซอย ๓ (จากถนน ๒๕ มกราคมถึงสี่แยกวัดกลาง : ซอยข้างมูลนิธิสุขศาลาฯ)</p> <p>๑๒. ซอยอุตรวิถี (จากถนนพืชรอบประสาทรถึงถนน ๒๕ มกราคม : ศาลเจ้าต้นแยง)</p> <p>๑๓. ถนนนายเขตใต้ (ซอยสรรพาสานิต)</p> <p>๑๔. ถนนจรเมฆน้อย (ตรงข้ามเครื่องสูบน้ำแขวงทางหลวง)</p> <p>๑๕. ถนนไม่แคยใต้ (ตรงข้ามบึงสี)</p> <p>๑๖. ถนนทวารวดีใต้ (ซอย ๙๙)</p> <p>๑๗. ถนนกมลโกวิท (ปากทางเข้าวัดลาดปลาเค้า)</p>	<p>ระยะทาง ๑,๐๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๗๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๒๗๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๖๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๔๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๕๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๕๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๒,๑๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๒๘๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๓๕๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๔๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๔๐๐.๐๐ เมตร</p> <p>ระยะทาง ๔๐๐.๐๐ เมตร</p>	<p>ระยะทาง ๙,๒๙๐.๐๐ เมตร</p>

(ลงชื่อ).....*ส.*.....ประธานกรรมการ
(นางสาวฉวีวรรณ เวชวงศาปาน)

(ลงชื่อ).....*อ.*.....กรรมการ
(นางสาวอรารณ ศรีสุทินนท์)

(ลงชื่อ).....*พ.*.....กรรมการ
(นางสาวธนพร ทรัพย์วิบูลย์)

สำนักงานห้อง

๒๒๕

(นางสาวมนุषี เสดาหอม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ

จำนวนผู้ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนงานที่ความสะอาด จำนวน ๘ คน เพื่อทำความสะอาดภาวการณ์สายต่างๆ ตามพื้นที่ของผู้จ้าง และต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย พ.ร.บ. แรงงานฯ และพ.ร.บ. ประกันสังคมฯ
วันและเวลาทำงาน	ให้ดำเนินการกวาดขยะมูลฝอยตามพื้นที่ที่กำหนดในสัญญาจ้าง - ปฏิบัติงานตั้งแต่วันอาทิตย์ ถึง วันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - มีสิ่งตกลงภายในชื่อปฏิบัติงาน และตารางการทำงาน พร้อมให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้
รายละเอียดการทำงาน	๑. ปฏิบัติงานที่ความสะอาดภาวการณ์ กู้จัดรั้วพืช เก็บขยะมูลฝอย บนผิวจราจร และทางเท้าในพื้นที่ของงานจ้าง รวมถึงชุด ตัก ลอกดินและสิ่งปฏิกูลอื่นๆ จากริมทางเท้าบนพื้นผิวจราจร ซิคขอบทางเท้า ฟอร์เซบายน้ำให้เกิดความสะอาด ๒. เก็บรวบรวมมูลฝอยจากการเก็บกวาด ในถังรองรับมูลฝอย หรือรถเข็นที่ผู้รับจ้างจัดหาไว้ให้เรียบร้อย หันกองทิ้งไว้บนพื้นที่ที่สัตว์ สามารถมาคุ้ยเขี่ยได้ ห้ามทิ้งขยะเศษดินที่กวาดลงท่อ/คูระบายน้ำ ๓. พนักงานฯ จะต้องปฏิบัติงานพิเศษ เช่น การทำความสะอาดเส้นทางจราจรรับเสด็จฯ การจัดกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานราชการของเทศบาล ฯลฯ ในพื้นที่ของงานจ้าง
วัตถุประสงค์ที่ใช้ในการทำ	ผู้รับจ้าง จะต้องจัดทำวัตถุประสงค์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของพนักงานกวาดให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการใช้งาน เช่น อุปกรณ์ที่เพียงพอแล้วและ
ความสะอาด	ดิน มีดคายหญ้า ถุงดำ รองเท้าบูท ถุงมือยาง รองเท้าหุ้มขี้เหล็ก และอื่นๆ ที่จำเป็น
จุดภาพร้องและการปรับ	ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานไม่ให้เกิดจุดบกพร่องเกิน ๑๐๒ จุด/เดือน หากเกินต้องถูกปรับร้อยละ ๒ ของค่าจ้างเดือนนั้น (ค่าจ้างรายเดือน คิดจากราคาค่าจ้างตามสัญญาหารด้วยจำนวนเดือนที่จ้าง) แต่หากเกิดขึ้นบ่อยครั้ง หรือเกิดติดต่อกัน ผู้จ้างอาจพิจารณาเลิกจ้างได้

(ลงชื่อ).....*A*.....ประธานกรรมการ

(นางสาวฉวีวรรณ เวชวงศาวัฒ)

(ลงชื่อ).....*B*.....กรรมการ

(นางสาวอรารณ ศรีอุฒินันท์)

(ลงชื่อ).....*AV*.....กรรมการ

(นางสาวธนาพร ทรัพย์วิภูษณะ)

สำนักงานผู้จ้าง

2๒๓๕

(นางสาวนงนุช เสดาพยอม)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์

รายละเอียดงาน กิจกรรม และขอบข่ายภารกิจ

<p>ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง</p>	<p>๑. ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานที่ความสะอาดกวาดถนน ที่มีความรู้และความสามารถในการทำความสะอาดอย่างดี ประจำพื้นที่ของงานทั้งหมด และจัดให้มีหัวหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน โดยมีหน้าที่ในการประสานงานกับทางเทศบาลนครปฐม</p> <p>๒. ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำรายงานประจำวันพร้อมภาพประกอบ ทุกเส้นทางตามพื้นที่ของงานจ้าง และมีการจัดส่งให้กับสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในวันรุ่งขึ้นทุกวัน (เช่น รายงานการปฏิบัติงานของวันจันทร์ ให้จัดส่งวันอังคาร) ยกเว้น วันศุกร์ถึงวันเสาร์ หรือวันก่อนวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันก่อนวันหยุดพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี ให้ส่งในวันทำการวันแรก (เช่น วันอังคารเป็นวันหยุดนักขัตฤกษ์ รายงานการปฏิบัติงานของวันจันทร์ ให้ส่งในวันพุธ)</p> <p>๓. พนักงานที่ความสะอาดกวาดถนนทุกคน จะต้องแต่งกายตามแบบฟอร์มที่ผู้รับจ้างกำหนด โดยมีชื่อผู้รับจ้าง และเบอร์โทรศัพท์ที่ด้านหลังชุดกางเกงหรือเครื่องแบบ มีสีแตกต่างจากชุดแต่งกายหรือเครื่องแบบของพนักงานที่ความสะอาดเทศบาลฯ</p> <p>๔. พนักงานที่ความสะอาดกวาดถนนทุกคน ต้องอยู่ในระเบียบหรือข้อบังคับของเทศบาลฯ หากพนักงานฯ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ผู้รับจ้างจะต้องเปลี่ยนตัวในพื้นที่</p> <p>๕. พนักงานที่ความสะอาดกวาดถนนทุกคน ต้องไม่ประพฤติการกระทำที่ผิดที่ต่อโทษ ทั้งทางคดีอาญา และคดีแพ่ง</p> <p>๖. พนักงานที่ความสะอาดกวาดถนนทุกคน ต้องมีสัญชาติไทยโดยกำเนิด</p> <p>๗. ผู้รับจ้าง ต้องแจ้งรายชื่อผู้ควบคุมงาน และพนักงานที่ความสะอาดกวาดถนนตามจำนวน ไม่น้อยกว่าที่เทศบาลกำหนด โดยระบุพื้นที่ความรับผิดชอบของพนักงานที่ความสะอาดถนนแต่ละคน และหากมีการเปลี่ยนแปลง ผู้ควบคุมงานหรือพนักงานที่ความสะอาดกวาดถนนในระหว่างสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้เทศบาลฯ ทราบ</p> <p>๘. ผู้รับจ้าง ต้องมีสำนักงานตั้งอยู่ภายในเขตเทศบาลนครปฐม เพื่อความสะดวกในการติดต่อราชการ หรือรองรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ประสงค์จะติดต่อโดยตรง</p> <p>๙. ผู้รับจ้าง ต้องติดตั้งป้ายแสดงพื้นที่ตามถนนในเส้นทางความรับผิดชอบ และระบุชื่อผู้รับจ้างพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้</p> <p>ตั้งแต่เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖</p>
<p>ระยะเวลาการดำเนินการ</p>	<p>ตั้งแต่เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๖</p>
<p>วงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้</p>	<p>จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานพิเศษและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท</p>

(ลงชื่อ).....*A*.....ประธานกรรมการ

(นางสาวฉวีวรรณ เวชวงศาปาน)

(ลงชื่อ).....*B*.....กรรมการ

(นางสาวอรพรรณ ศรีวุฒินันท์)

(ลงชื่อ).....*CR*.....กรรมการ

(นางสาวธนาพร ทรัพย์วิญญะ)

Wons

(นางสาวนงนุช เกลาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ