



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลนครนครปฐม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลนครนครปฐม จะเปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลนครนครปฐม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เรียน

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครนครปฐม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (นับอายุเกิดถึงวันที่เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔๕ คน ดังนี้

- อายุ ๒ - ๒.๕ ปี จำนวน ๓๐ คน
- อายุ ๒.๖ - ๒.๑๑ ปี จำนวน ๓๐ คน
- อายุ ๓ - ๓.๑๑ ปี จำนวน ๘๕ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร (หากหลักฐานที่นำมาไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณา)

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กและผู้ปกครอง (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ใบ
- ๓.๓ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ใบ
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (กรณีเด็กพิเศษ)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

๔. กำหนดการรับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลนครนครปฐม ในวัน เวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร สัมภาษณ์และมอบตัว  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ  
หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด

๕. กำหนดการเปิดเรียนตลอดปีการศึกษา

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔  
ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

### กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

### ๖. เครื่องแต่งกาย



#### ๖.๑ นักเรียนหญิง

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กระโปรงสีดำ ใส่ยางยืดที่เอวจีบรูปตุ๊กตา
- รองเท้าส้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

#### ๖.๒ นักเรียนชาย

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กางเกงขาสั้นสีดำ ใส่ยางยืดที่เอว
- รองเท้าส้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

### ๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลนครนครปฐม จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำมีหู สบู่ แป้ง หวี รองเท้าแตะ ให้ผู้ปกครองนำมาให้  
คุณครูประจำชั้นในวันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| ๙.๑ อาหารเสริม (นม) | เวลา ๐๙.๐๐ น. |
| ๙.๒ อาหารกลางวัน    | เวลา ๑๑.๐๐ น. |
| ๙.๓ อาหารว่างบ่าย   | เวลา ๑๔.๐๐ น. |

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐมออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทุกครั้งที่มารับนักเรียน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๑๕ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่ควรเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์ฯ ทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทราบ
- ๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อโดยตรงกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากนัดหมายล่วงหน้าจะได้รับความสะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายหมวดเอก



(เอกพันธ์ คุปตวิชัย)

นายกเทศมนตรีนครปฐม



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กสระแก้ว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กสระแก้ว จะเปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กสระแก้ว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เรียน

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครนครปฐม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (นับอายุเกิดถึงวันที่เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔๐ คน

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| - อายุ ๒ - ๒.๕ ปี    | จำนวน ๒๐ คน |
| - อายุ ๒.๖ - ๒.๑๑ ปี | จำนวน ๖๐ คน |
| - อายุ ๓ - ๓.๑๑ ปี   | จำนวน ๖๐ คน |

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร (หากหลักฐานที่นำมาไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณา)

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กและผู้ปกครอง (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ใบ
- ๓.๓ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ใบ
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (กรณีเด็กพิเศษ)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

๔. กำหนดการรับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กสระแก้ว ในวัน เวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร สัมภาษณ์ และมอบตัว  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ  
หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด

๕. กำหนดการเปิดเรียนตลอดปีการศึกษา

- |               |  |
|---------------|--|
| ภาคเรียนที่ ๑ | เปิดเรียน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔   |
| ภาคเรียนที่ ๒ | เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ |

### กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

### ๖. เครื่องแต่งกาย



#### ๖.๑ นักเรียนหญิง

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดง ปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กระโปรงสีดำ ใส่ยางยืดที่เอวจีบรูด
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

#### ๖.๒ นักเรียนชาย

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดง ปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กางเกงขาสั้นสีดำ ใส่ยางยืดที่เอว
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

### ๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐม จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำมีหู สบู่ แป้ง หวี รองเท้าแตะ ให้ผู้ปกครองนำมาให้  
คุณครูประจำชั้นในวันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| ๙.๑ อาหารเสริม (นม) | เวลา ๐๙.๐๐ น. |
| ๙.๒ อาหารกลางวัน    | เวลา ๑๑.๐๐ น. |
| ๙.๓ อาหารว่างบ่าย   | เวลา ๑๔.๐๐ น. |

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐมออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทุกครั้งที่มารับนักเรียน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๑๕ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่ควรเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์ฯ ทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทราบ
- ๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อโดยตรงกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากนัดหมายล่วงหน้าจะได้รับความสะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายหมวดเอก

(เอกพันธ์ คุปตวิช)

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กวัดห้วยจรเข้มะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กวัดห้วยจรเข้มะ จะเปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กวัดห้วยจรเข้มะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้เรียน**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครนครปฐม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (นับอายุเกิดถึงวันที่เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕๐ คน ดังนี้**

- อายุ ๒ - ๒.๕ ปี จำนวน ๒๐ คน
- อายุ ๒.๖ - ๒.๑๑ ปี จำนวน ๕๐ คน
- อายุ ๓ - ๓.๑๑ ปี จำนวน ๘๐ คน

**๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร (หากหลักฐานที่นำมาไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณา)**

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กและผู้ปกครอง (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ใบ
- ๓.๓ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ใบ
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (กรณีเด็กพิเศษ)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

**๔. กำหนดการรับสมัคร**

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กวัดห้วยจรเข้มะ ในวัน เวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร สัมภาษณ์และมอบตัว  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ  
หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด

**๕. กำหนดการเปิดเรียนตลอดปีการศึกษา**

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔  
ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

### กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

### ๖. เครื่องแต่งกาย



#### ๖.๑ นักเรียนหญิง

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กระโปรงสีดำ ใส่ยางยืดที่เอวจีบรูด
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

#### ๖.๒ นักเรียนชาย

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กางเกงขาสั้นสีดำ ใส่ยางยืดที่เอว
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

### ๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กวัดห้วยจรเข้มะ จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำมีหู สบู่ แป้ง หวี รองเท้าแตะ ให้ผู้ปกครองนำมาให้  
คุณครูประจำชั้นในวันเปิดเรียนวันแรก



๙. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| ๙.๑ อาหารเสริม (นม) | เวลา ๐๙.๐๐ น. |
| ๙.๒ อาหารกลางวัน    | เวลา ๑๑.๐๐ น. |
| ๙.๓ อาหารว่างบ่าย   | เวลา ๑๔.๐๐ น. |

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐมออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทุกครั้งที่มารับนักเรียน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้นักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๑๕ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่ควรเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์ฯ ทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทราบ
- ๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อโดยตรงกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากนัดหมายล่วงหน้าจะได้รับความสะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายหมวดเอก

(เอกพันธ์ คุปตวัช)

นายกเทศมนตรีนครปฐม



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กประถม ปีการศึกษา ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กประถม จะเปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กประถม ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้เรียน**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครปฐม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (นับอายุเกิดถึงวันที่เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมี สุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๔๐ คน ดังนี้**

- อายุ ๒ - ๒.๕ ปี จำนวน ๒๐ คน
- อายุ ๒.๖ - ๒.๑๑ ปี จำนวน ๕๐ คน
- อายุ ๓ - ๓.๑๑ ปี จำนวน ๗๐ คน

**๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร (หากหลักฐานที่นำมาไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณา)**

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กและผู้ปกครอง (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ใบ
- ๓.๓ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ใบ
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (กรณีเด็กพิเศษ)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

**๔. กำหนดการรับสมัคร**

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กประถม ในวันและเวลาราชการ
  - ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร สัมภาษณ์และมอบตัว
- รับสมัคร** ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ  
หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด

**๕. กำหนดการเปิดเรียนตลอดปีการศึกษา**

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔  
ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

### กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

### ๒. เครื่องแต่งกาย



#### ๒.๑ นักเรียนหญิง

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กระโปรงสีดำ ใส่ยางยืดที่เอวจีบรูป
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

#### ๒.๒ นักเรียนชาย

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กางเกงขาสั้นสีดำ ใส่ยางยืดที่เอว
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

### ๓. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กประปานคร จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๔. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำมีหู สบู่ แป้ง หวี รองเท้าแตะ ให้ผู้ปกครองนำมาให้  
คุณครูประจำชั้นในวันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| ๙.๑ อาหารเสริม (นม) | เวลา ๐๙.๐๐ น. |
| ๙.๒ อาหารกลางวัน    | เวลา ๑๑.๐๐ น. |
| ๙.๓ อาหารว่างบ่าย   | เวลา ๑๔.๐๐ น. |

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐมออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทุกครั้งที่มารับนักเรียน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๑๕ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่ควรเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์ฯ ทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทราบ
- ๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อโดยตรงกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากนัดหมายล่วงหน้าจะได้รับความสะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายหมวดเอก

(เอกพันธ์ คุปตวิช)

นายกเทศมนตรีนครปฐม



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กสุขสวัสดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กสุขสวัสดิ์ จะเปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กสุขสวัสดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้เรียน**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครนครปฐม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (นับอายุเกิดถึงวันที่เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีความแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๐ คน ดังนี้**

- อายุ ๒ - ๒.๕ ปี จำนวน ๑๕ คน
- อายุ ๒.๖ - ๒.๑๑ ปี จำนวน ๓๕ คน
- อายุ ๓ - ๓.๑๑ ปี จำนวน ๕๐ คน

**๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร (หากหลักฐานที่นำมาไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณา)**

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กและผู้ปกครอง (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ใบ
- ๓.๓ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ใบ
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (กรณีเด็กพิเศษ)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

**๔. กำหนดการรับสมัคร**

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กสุขสวัสดิ์ ในวัน เวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร สัมภาษณ์และมอบตัว  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ  
หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด

**๕. กำหนดการเปิดเรียนตลอดปีการศึกษา**

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔  
ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

### กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ - วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

### ๖. เครื่องแต่งกาย



#### ๖.๑ นักเรียนหญิง

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กระโปรงสีดำ ใส่ยางยืดที่เอวจีบรูด
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

#### ๖.๒ นักเรียนชาย

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กางเกงขาสั้นสีดำ ใส่ยางยืดที่เอว
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

### ๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กสุขสวัสดิ์ จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำมีหู สบู่ แป้ง ทวี รองเท้าแตะ ให้ผู้ปกครองนำมาให้  
คุณครูประจำชั้นในวันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| ๙.๑ อาหารเสริม (นม) | เวลา ๐๙.๐๐ น. |
| ๙.๒ อาหารกลางวัน    | เวลา ๑๑.๐๐ น. |
| ๙.๓ อาหารว่างบ่าย   | เวลา ๑๔.๐๐ น. |

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐมออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทุกครั้งที่มารับนักเรียน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๑๕ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่ควรเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์ฯ ทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทราบ
- ๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อโดยตรงกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากนัดหมายล่วงหน้าจะได้รับความสะดวกยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายหมวดเอก

(เอกพันธุ์ คุปตวัช)

นายกเทศมนตรีนครปฐม



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเหล่ากาชาด(สวัสดี-สุเทพ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเหล่ากาชาด(สวัสดี-สุเทพ) จะเปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อเข้าเรียนใน ศูนย์พัฒนาเด็กเหล่ากาชาด(สวัสดี-สุเทพ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัครดังนี้

**๑.คุณสมบัติของผู้เรียน**

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครนครปฐม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (นับอายุเกิดถึงวันที่เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมี สุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

**๒.จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๐ คน ดังนี้**

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| - อายุ ๒ - ๒.๕ ปี    | จำนวน ๑๐ คน |
| - อายุ ๒.๖ - ๒.๑๑ ปี | จำนวน ๔๐ คน |
| - อายุ ๓ - ๓.๑๑ ปี   | จำนวน ๕๐ คน |

**๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร (หากหลักฐานที่นำมาไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณา)**

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กและผู้ปกครอง (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ใบ
- ๓.๓ สูติบัตรเด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ใบ
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ ( ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน )
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (กรณีเด็กพิเศษ)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

**๔. กำหนดการรับสมัคร**

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเหล่ากาชาด (สวัสดี-สุเทพ) ในวันและเวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร สัมภาษณ์และมอบตัว  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ  
หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด

**๕. กำหนดการเปิดเรียนตลอดปีการศึกษา**

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔  
ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕



### กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียน วันจันทร์ – วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

### ๖. เครื่องแต่งกาย



#### ๖.๑ นักเรียนหญิง

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กระโปรงสีดำ ใส่ยางยืดที่เอวจีบรูด
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

#### ๖.๒ นักเรียนชาย

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดงปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กางเกงขาสั้นสีดำ ใส่ยางยืดที่เอว
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

### ๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเหล่ากาชาด (สวัสดี-สุเทพ) จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

### ๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำมีหู สบู่ แป้ง หวี รองเท้าแตะ ให้ผู้ปกครองนำมาให้  
คุณครูประจำชั้นในวันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| ๙.๑ อาหารเสริม (นม) | เวลา ๐๙.๐๐ น. |
| ๙.๒ อาหารกลางวัน    | เวลา ๑๑.๐๐ น. |
| ๙.๓ อาหารว่างบ่าย   | เวลา ๑๔.๐๐ น. |

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐมออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทุกครั้งที่มารับนักเรียน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๑๕ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่ควรเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์ฯ ทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทราบ
- ๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อโดยตรงกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากนัดหมายล่วงหน้าจะได้รับความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายหมวดเอก

  
(เอกพันธ์ คุปตวัช)

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม



ประกาศเทศบาลนครนครปฐม

เรื่อง การรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กปฐมนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กปฐมนคร จะเปิดรับสมัครนักเรียน เพื่อคัดเลือกเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กปฐมนคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เรียน

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครนครปฐม
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (นับอายุเกิดถึงวันที่เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนนักเรียนที่รับเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒๐ คน ดังนี้

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| - อายุ ๒ - ๒.๕ ปี    | จำนวน ๒๐ คน |
| - อายุ ๒.๖ - ๒.๑๑ ปี | จำนวน ๕๐ คน |
| - อายุ ๓ - ๓.๑๑ ปี   | จำนวน ๕๐ คน |

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร (หากหลักฐานที่นำมาไม่ครบ หรือไม่ถูกต้องจะไม่ได้รับการพิจารณา)

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กและผู้ปกครอง (ฉบับจริง) พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ใบ
- ๓.๓ สติ๊กเกอร์เด็ก (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ใบ
- ๓.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ใบ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก
- ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ (กรณีเด็กพิเศษ)
- ๓.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

๔. กำหนดการรับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมนคร ในวัน เวลาราชการ
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร สัมภาษณ์ และมอบตัว  
รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ  
หรือจนกว่าจะเต็มตามจำนวนที่กำหนด

๕. กำหนดการเปิดเรียนตลอดปีการศึกษา

- |               |  |
|---------------|--|
| ภาคเรียนที่ ๑ | เปิดเรียน ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔   |
| ภาคเรียนที่ ๒ | เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ |

**กำหนดระยะเวลาเรียน**

- เปิดเรียน วันจันทร์ – วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

**๖. เครื่องแต่งกาย**



**๖.๑ นักเรียนหญิง**

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดง ปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กระโปรงสีดำ ใส่ยางยืดที่เอวจีบรูด
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

**๖.๒ นักเรียนชาย**

- เสื้อยืดสีขาวคอปกสีแดง ปักตราสัญลักษณ์ศูนย์พัฒนาเด็กสีน้ำเงิน
- กางเกงขาสั้นสีดำ ใส่ยางยืดที่เอว
- ถุงเท้าสั้นสีขาว รองเท้าหนังสีดำ มีสายรัดแบบนักเรียน

**๗. อุปกรณ์การเรียน**

ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมนคร จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

**๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก**

เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำมีหู สบู่ แป้ง ทิชชู รองเท้าแตะ ให้ผู้ปกครองนำมาให้  
คุณครูประจำชั้นในวันเปิดเรียนวันแรก

๙. อาหารสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กจัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| ๙.๑ อาหารเสริม (นม) | เวลา ๐๙.๐๐ น. |
| ๙.๒ อาหารกลางวัน    | เวลา ๑๑.๐๐ น. |
| ๙.๓ อาหารว่างบ่าย   | เวลา ๑๔.๐๐ น. |

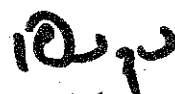
๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ ผู้ปกครองต้องแสดงบัตรรับ-ส่งนักเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กสังกัดเทศบาลนครนครปฐมออกให้ต่อเจ้าหน้าที่ของศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทุกครั้งที่มารับนักเรียน มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์ฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๒ การมารับและส่งนักเรียนผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๑๕ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. ไม่ควรเกินเวลา ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าศูนย์ฯ ทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ ทราบ
- ๑๐.๔ ห้ามนักเรียนนำสิ่งของ เครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ โดยเด็ดขาด
- ๑๐.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อโดยตรงกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กฯ หากนัดหมายล่วงหน้าจะได้รับความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายหมวดเอก



(เอกพันธ์ คุปตวัช)

นายกเทศมนตรีนครนครปฐม